

*Azienda Speciale Consortile “Welfare Vesuviano”
già Ambito Territoriale N 26*

**PROCEDURA APERTA AI SENSI DELL'ART.71 DEL D. LGS. N°36/2023,
CON IL CRITERIO DELL'OFFERTA ECONOMICAMENTE PIÙ
VANTAGGIOSA, AI SENSI DELL'ART.108 COMMA 2 DEL D. LGS.
N°36/2023 PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO “CENTRO
POLIFUNZIONALE PER MINORI”.**

DISCIPLINARE DI GARA

Azienda Speciale Consortile “Welfare Vesuviano” già Ambito Territoriale N 26

SEZIONE I) PREMESSE

STAZIONE APPALTANTE

Ente: AZIENDA SPECIALE CONSORTILE “WELFARE VESUVIANO” GIÀ AMBITO TERRITORIALE N26

Indirizzo: piazza Elena D’Aosta, 1, San Giuseppe Vesuviano

Punti di contatto: Ufficio di Piano - tel. 081.8285283

PEC: welfarevesuviano@pec.it

Indirizzo web principale (URL): <http://www.comune.sangiuseppevesuviano.na.it>

Portale qualificato: <https://appaltiavevesuviana.it/PortaleAppalti/it/homepage.wp>

RUP: Dott. Arbolino Franco

Il presente disciplinare definisce e specifica le regole procedurali per lo svolgimento della procedura di gara per affidare il servizio **“CENTRO POLIFUNZIONALE PER MINORI” DELL’AZIENDA SPECIALE CONSORTILE “WELFARE VESUVIANO” GIÀ AMBITO TERRITORIALE N26**

Ai sensi dell’articolo 25 del Codice, la presente procedura è interamente svolta tramite il sistema informatico per le procedure telematiche di acquisto (di seguito Piattaforma) in uso presso il comune di San Giuseppe Vesuviano. Tramite il sito si accede alla procedura nonché alla documentazione di gara. L’affidamento avviene ai sensi dell’art. 71 del D. Lgs.36/2023 e con il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell’art. 108 del medesimo Codice.

Il Responsabile Unico del Progetto (RUP), ai sensi dell’articolo 15 del Codice, è il dott. Franco Arbolino.

Il Dirigente competente è il Dott. Franco Arbolino.

I.1.1 Norme generali

Il presente disciplinare definisce e specifica le regole procedurali per lo svolgimento della procedura di gara relativa all’affidamento del servizio centro polifunzionale per minori dell’Azienda Speciale Consortile “Welfare Vesuviano” già Ambito Territoriale N26.

Azienda Speciale Consortile “Welfare Vesuviano” già Ambito Territoriale N 26

Il presente disciplinare riguarda l'affidamento del servizio con procedura aperta, con criterio di aggiudicazione “offerta economicamente più vantaggiosa”, ai sensi degli articoli 71 e 108 del D. Lgs. 36/2023. La gara si svolgerà per via telematica sulla piattaforma certificata e qualificata Appalti Area Vesuviana, raggiungibile a seguente link <https://appaltiarea vesuviana.it/PortaleAppalti/it/homepage.wp?>.

I.1.2 Piattaforma Telematica

L'utilizzo della Piattaforma comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, in particolare, del Regolamento UE n. 910/2014 (di seguito Regolamento eIDAS - electronic IDentification Authentication and Signature), del decreto legislativo n. 82/2005 recante Codice dell'amministrazione digitale (CAD) e delle Linee guida dell'AGID, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla Piattaforma.

L'utilizzo della Piattaforma avviene nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del Codice civile.

La Stazione appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla Piattaforma;
- utilizzo della Piattaforma da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al Disciplinare e a quanto previsto nel manuale riportato sulla piattaforma stessa.

In caso di mancato funzionamento della Piattaforma o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la stazione appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della Piattaforma e la proroga dello

Azienda Speciale Consortile “Welfare Vesuviano” già Ambito Territoriale N 26

stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso.

La stazione appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della Piattaforma sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema.

Il sistema operativo della Piattaforma è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al decreto del Ministro dell'industria, del commercio e dell'artigianato 30 novembre 1993, n. 591, tramite protocollo NTP o standard superiore.

L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'hardware, del software, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete Internet, restano a esclusivo carico dell'operatore economico.

La Piattaforma è accessibile in qualsiasi orario dalla data di pubblicazione del bando alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.

2.2. DOTAZIONI TECNICHE

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella indicata nel presente disciplinare e nel manuale riportato sulla piattaforma summenzionata, che disciplina il funzionamento e l'utilizzo della Piattaforma.

In ogni caso è indispensabile:

- a) disporre almeno di un personal computer conforme agli standard aggiornati di mercato, con connessione internet e dotato di un comune browser idoneo ad operare in modo corretto sulla Piattaforma;
- b) disporre di un sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale (SPID) di cui

Azienda Speciale Consortile “Welfare Vesuviano” già Ambito Territoriale N 26

all'articolo 64 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o di altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS;

c) avere un domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6-ter del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o, per l'operatore economico transfrontaliero, un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS;

d) avere da parte del legale rappresentante dell'operatore economico (o da persona munita di idonei poteri di firma) un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da:

- un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (previsto dall'articolo 29 del decreto legislativo n. 82/05);
- un certificatore operante in base a una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione europea e in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14;
- un certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell'Unione europea quando ricorre una delle seguenti condizioni:
 - i. il certificatore possiede i requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14 ed è qualificato in uno stato membro;
 - ii. il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito nell'Unione Europea, in possesso dei requisiti di cui al regolamento n. 9100/14;
 - iii. il certificato qualificato, o il certificatore, è riconosciuto in forza di un accordo bilaterale o multilaterale tra l'Unione Europea e paesi terzi o organizzazioni internazionali.

2.3. IDENTIFICAZIONE

Per poter presentare offerta è necessario accedere alla Piattaforma.

L'accesso è gratuito ed è consentito a seguito dell'identificazione dell'operatore economico.

L'identificazione avviene o mediante il sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale

Azienda Speciale Consortile “Welfare Vesuviano” già Ambito Territoriale N 26

di cittadini e imprese (SPID) o attraverso gli altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS.

Una volta completata la procedura di identificazione, ad ogni operatore economico identificato viene attribuito un profilo da utilizzare nella procedura di gara.

SEZIONE II) DOCUMENTI DI GARA, CONSULTAZIONE E ACQUISIZIONE ATTI

Documenti di gara

La documentazione di gara comprende:

- a) gli elaborati del progetto e, in particolare, il capitolato prestazionale;
- b) disciplinare di gara con la relativa modulistica allegata;

La documentazione di gara è accessibile gratuitamente, accedendo con le proprie credenziali.

Nell'offerta il concorrente dichiara di aver preso visione e di avere perfetta cognizione di tutti i documenti di gara.

La Stazione Appaltante in base alla normativa vigente sul copyright, è titolare dei diritti di proprietà intellettuale e di utilizzo e/o diffusione relativi ai diversi elementi contenuti nel progetto di cui al presente documento e ne autorizza l'uso solo ai fini della partecipazione alla gara d'appalto.

In caso di discordanza tra la normativa, il bando-disciplinare e gli altri documenti di gara, al fine di definirla, si osserva il seguente ordine di prevalenza:

- 1.Codice, Regolamento ed altra normativa di rango pari o superiore;
- 2.Disciplinare di gara;
- 3.Capitolato prestazionale;
- 4.Altri documenti allegati al disciplinare.

Chiarimenti

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di

Azienda Speciale Consortile “Welfare Vesuviano” già Ambito Territoriale N 26

quesiti scritti entro i termini indicati sulla piattaforma telematica in uso per la presentazione delle offerte in via telematica attraverso la sezione della Piattaforma riservata alle richieste di chiarimenti ovvero attraverso la funzione “RICHIESTA CHIARIMENTI/COMUNICAZIONI” presente nei dettagli di gara, previa registrazione alla Piattaforma stessa. Sono ammesse richieste di chiarimento che riguardano il presente documento ed i suoi allegati; non sono ammesse domande che costituiscono consulenza di natura tecnica e/o legale ai fini della partecipazione alla gara. Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

Le richieste di chiarimenti e le relative risposte sono formulate esclusivamente in lingua italiana.

Le risposte alle richieste di chiarimenti presentate in tempo utile sono fornite in formato elettronico entro i termini indicati sulla piattaforma telematica in uso, mediante pubblicazione delle richieste in forma anonima e delle relative risposte sulla stessa Piattaforma nella parte pubblica della gara nell'apposito spazio dedicato ai chiarimenti con valore integrativo del presente documento e sul sito istituzionale. Si invitano i concorrenti a visionare costantemente tale sezione della Piattaforma o il sito istituzionale.

Le risposte alle richieste di chiarimento presentate in tempo utile verranno notificate all'indirizzo PEC dell'Operatore Economico richiedente.

Comunicazioni

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni di cui alla presente procedura sono eseguiti utilizzando mezzi di comunicazione elettronici. Le comunicazioni tra la STAZIONE APPALTANTE e operatori economici avvengono tramite la Piattaforma secondo le modalità precisate nel seguito. È onere esclusivo dell'operatore economico prenderne visione.

Le comunicazioni relative: a) all'aggiudicazione; b) all'esclusione; c) alla decisione di non aggiudicare l'appalto; d) alla data di avvenuta stipulazione del contratto con l'aggiudicatario; e) all'attivazione del soccorso istruttorio; ed altre comunicazioni inerenti la procedura di

Azienda Speciale Consortile “Welfare Vesuviano” già Ambito Territoriale N 26

gara avvengono utilizzando il domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6-ter del decreto legislativo n. 82/05 o, per gli operatori economici transfrontalieri, attraverso un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS. Se l'operatore economico non è presente nei predetti indici elegge domicilio digitale speciale presso la stessa Piattaforma e le comunicazioni di cui sopra sono effettuate utilizzando tale domicilio digitale. In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati eleggono domicilio digitale presso il mandatario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura. In caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettera b) e c) del Codice, la comunicazione recapitata nei modi sopra indicati al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

SEZIONE III) OGGETTO, DURATA E SEDE

III.1) Oggetto del contratto

Centro polifunzionale per minori dell'Azienda Speciale Consortile “Welfare Vesuviano” già Ambito Territoriale N26, così come meglio descritto e specificato nel CSA.

III.2) Durata del contratto

Il contratto ha durata decorrente dalla data di affidamento del servizio (anche sotto riserva di legge) per mesi 12 (dodici) salvo eventuale proroga/rinnovo per uguale periodo.

La stazione appaltante ha la facoltà di procedere alla consegna del servizio in via d'urgenza, ai sensi dell'art. 17 del D. Lgs. 36/2023 nelle more della sottoscrizione del contratto.

III.3) Sede svolgimento attività

Il servizio verrà espletato presso la struttura messa a disposizione dal comune di Palma Campani denominata “Il Casale”

SEZIONE IV) IMPORTO DEL CONTRATTO E MODIFICA

IV.1. Importo del contratto

L'importo del Contratto è di **€ 151.272,00 oltre IVA al 5% ovvero € 158.835,60** incluso Iva per l'affidamento del servizio centro polifunzionale per minori.

IV.2. Modifica del contratto durante il periodo di efficacia

Il Soggetto partecipante è consapevole ed accetta che il Punto Ordinante, agli stessi patti, prezzi e condizioni di cui alla presente procedura, si riserva di incrementare o diminuire il servizio richiesto fino alla concorrenza del 20% dell'importo contrattuale, nei casi previsti all'art. 120 del D. Lgs. n. 36/2023, senza che a fronte delle richieste di aumento o diminuzione di tale servizio l'appaltatore possa avanzare alcuna pretesa per maggiori compensi, indennizzi e/o risarcimenti, ovvero chiedere la risoluzione del Contratto stesso.

IV.3. Avvalimento

Ai sensi dell'art. 104 del D. Lgs. 36/2023 è previsto il ricorso all'istituto dell'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 100, comma 1, lett. a), b) e c). In caso di ricorso all'avvalimento dovranno essere specificate in modo dettagliato le risorse umane, le attrezzature, l'organizzazione che vengono messe a disposizione per l'esecuzione del servizio. A pena di quanto sopra dovrà essere fornita, a pena di esclusione dalla gara, la documentazione prevista al comma 1 del citato art. 100.

Trattandosi di appalto svolto su piattaforma telematica, l'avvalimento è consentito esclusivamente da parte di soggetti iscritti al Mercato ELETTRINICO P.A., in conformità a quanto disposto dal documento “REGOLE DEL SISTEMA DI E-PROCUREMENT DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE” art. 46.

IV.4. Normativa di riferimento

La presente procedura per l'affidamento del servizio è disciplinata dal D. Lgs.36/2023 e negli articoli espressamente richiamati in quanto trattasi di affidamento di servizio sotto

Azienda Speciale Consortile “Welfare Vesuviano” già Ambito Territoriale N 26

soglia comunitaria, servizi per i quali sono richiesti requisiti tecnici specifici al quale si applica la disciplina di cui all'art. 100. Il servizio dovrà essere fornito secondo le indicazioni e prescrizioni del capitolato prestazionale e della lettera di invito/disciplinare, i quali sono parte integrante e sostanziale del contratto, nel rispetto delle norme regolanti la materia e delle norme del codice civile.

Per tutto quanto non espressamente indicato nel presente documento, si rinvia alla documentazione relativa alla disciplina del Mercato Elettronico, ivi compresi il Bando di Abilitazione e i relativi Allegati (es. il Capitolato Tecnico, le Condizioni Generali di Contratto, le Regole, etc.), nonché in generale tutti gli atti e i documenti che disciplinano l'Abilitazione, la registrazione, l'accesso e la partecipazione dei soggetti al Mercato Elettronico.

SEZIONE V) SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA

v.1. Soggetti ammessi alla gara

Sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti di cui all'art. 65 comma 1 del d.lgs. n. 36/2023 nonché i raggruppamenti temporanei e i consorzi ordinari di concorrenti sono ammessi, ai sensi dell'articolo 68 del Codice, sia in termini di qualificazione per la partecipazione sia in termini di esecuzione dei servizi.

Ai sensi dell'articolo 68, comma 15 del Codice, la modifica dei consorzi e dei raggruppamenti è ammissibile nei termini indicati dall'articolo 97 e dal comma 17 dello stesso articolo.

È fatto obbligo agli operatori economici che intendono riunirsi o si sono riuniti in raggruppamento o consorzio ordinario di indicare in sede di gara, a pena di esclusione, le categorie di servizi o le parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati, con l'impegno di questi a realizzarle.

Resta fermo che la mandataria in ogni caso deve possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria in ragione della specificità del progetto posto a base

Azienda Speciale Consortile “Welfare Vesuviano” già Ambito Territoriale N 26

di gara nonché dell’indefettibile esigenza di assicurare alla comunità territoriale l’effettivo svolgimento delle predette attività da parte di operatore munito delle necessarie capacità tecniche ed operative nonché dell’indispensabile bagaglio esperienziale.

Parimenti, ai sensi di quanto previsto dall’art. 65, comma 2, lett. h) del Codice, è consentita la presentazione di offerte da parte dei soggetti che abbiano stipulato il contratto di gruppo europeo di interesse economico (GEIE) ex Decreto Legislativo 23 luglio 1991, n. 240.

Ai sensi di quanto previsto dall’art. 10 del citato Decreto Legislativo 23 luglio 1991, n. 240, ai GEIE si applicano le disposizioni in materia di appalti di lavori pubblici stabilite per i raggruppamenti temporanei e i consorzi ordinari di concorrenti; pertanto i GEIE vengono assoggettati alle medesime regole di partecipazione dettate dal presente documento per i raggruppamenti ed i consorzi ordinari. Ai sensi di quanto disposto dall’art. 67, comma 3 del Codice, I consorzi, di cui agli articoli 65, comma 2, lettere c) e d) e 66, comma 1, lettera g), indicano in sede di offerta per quali consorziati il consorzio concorre. Qualora il consorziato designato sia, a sua volta, un consorzio di cui all’articolo 65, comma 2, lettera c), è tenuto anch’esso a indicare, in sede di offerta, i consorziati per i quali concorre. La partecipazione alla gara in qualsiasi altra forma da parte del consorziato designato dal consorzio offerente determina l’esclusione del medesimo se sono integrati i presupposti di cui all’articolo 95, comma 1, lettera d), sempre che l’operatore economico non dimostri che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali, fatta salva la facoltà di cui all’articolo 97.

A norma dell’art. 68, comma 20 del Codice, le disposizioni del medesimo all’art. 68 trovano applicazione, in quanto compatibili, alla partecipazione alle procedure di affidamento delle aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete di cui all’articolo 65, comma 2, lettera g).

In particolare:

- nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e

Azienda Speciale Consortile “Welfare Vesuviano” già Ambito Territoriale N 26

soggettività giuridica (cd. rete - soggetto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;

- nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete - contratto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;

- nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di retisti partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole. Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto.

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo può essere assunto anche da un consorzio di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), d) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazioni di retisti. A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandatario della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandatario della sub-associazione è conferito dai retisti partecipanti alla gara, mediante mandato, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

***Azienda Speciale Consortile “Welfare Vesuviano”
già Ambito Territoriale N 26***

V.1.2. NON È AMMESSA LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA DI CONCORRENTI:

1. per i quali sussistano i motivi di esclusione di cui all'art. 94 e seg. del Codice;
2. per i quali sussistano le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. 30 marzo 2001 n. 165 o di cui all'art. 35 del decreto-legge 24 giugno 2014 n. 90 convertito con modificazioni nella legge 11 agosto 2014 n. 114;
3. o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.

SEZIONE VI) REQUISITI GENERALI, DI IDONEITÀ PROFESSIONALE, CAPACITÀ ECONOMICO-FINANZIARIA E TECNICO-PROFESSIONALE

Requisiti di ordine generale

Sono esclusi dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'articolo 94, 97 e 98 del Codice. In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c) e d), del Codice la sussistenza dei requisiti di cui all'articolo 94 del Codice è attestata e verificata nei confronti del consorzio e delle consorziate indicate quali esecutrici.

Sono comunque esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'Stazione Appaltante negli ultimi tre anni.

Possono determinare l'esclusione degli o.e. le circostanze ed i fatti di cui all'art. 95 del codice.

Ai sensi dell'art. 96, comma 15, del Codice, in caso di presentazione di falsa dichiarazione o falsa documentazione, nelle procedure di gara e negli affidamenti di subappalto, la STAZIONE APPALTANTE e l'Stazione Appaltante procederà alla segnalazione ivi prevista (modello all. A);

Requisiti di idoneità professionale

Azienda Speciale Consortile “Welfare Vesuviano” già Ambito Territoriale N 26

L'operatore economico deve possedere sensi dell'art. 100 del D. Lgs. 36/2023:

- a) iscrizione nel registro della camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato, o presso i competenti ordini professionali, per attività inerenti all'oggetto dell'appalto;
- b) al cittadino di altro Stato membro non residente in Italia è richiesta la prova dell'iscrizione, secondo le modalità vigenti nello Stato di residenza, in uno dei registri professionali o commerciali di cui alla normativa vigente, mediante dichiarazione giurata, o secondo le modalità vigenti nello Stato membro nel quale è stabilito ovvero mediante attestazione, sotto la propria responsabilità, che il certificato prodotto è stato rilasciato da uno dei registri professionali o commerciali istituiti nel Paese in cui è residenti.
- c) abilitazione al sistema Appalti Area Vesuviana al momento della presentazione della istanza di partecipazione nella specifica categoria 25 (Servizi Sanitari e sociali –CPV 85312110-3).

Requisiti di capacità economica e finanziaria

I soggetti partecipanti devono possedere (e dimostrare) i seguenti requisiti di capacità economico finanziaria, ai sensi dell'art. 100 del D. Lgs. 36/2023:

- a) Fatturato globale complessivo riferito agli ultimi n. 3 (tre) esercizi finanziari disponibili (2022 – 2023 - 2024) non inferiore al doppio di quello a base di gara. Si ritiene necessario qualificare le imprese per il tramite di questo requisito in virtù della ragionevole idoneità del requisito stesso a garantire la capacità dell'Operatore Economico di svolgere questa particolare tipologia di servizio che, essendo un servizio rivolto alla persona, necessita di particolari competenze, Know How, strategie e prassi di intervento efficaci e significative;
- b) Fatturato specifico riferito al servizio di cui alla presente procedura riferito agli ultimi n. 3 (tre) esercizi finanziari disponibili (2022 – 2023 - 2024) non inferiore all'importo previsto per la presente procedura.

Requisiti di capacità tecnica e professionale

I soggetti partecipanti devono possedere (e dimostrare) i seguenti requisiti di capacità

Azienda Speciale Consortile “Welfare Vesuviano” già Ambito Territoriale N 26

tecnica e professionale, ai sensi dell'art. 100 D. Lgs. 36/2023:

a) Espletamento, nell'ultimo triennio (2022 – 2023 – 2024), del medesimo servizio di cui al presente bando svolti a favore di altri Enti pubblici per una durata non inferiore ai 24 mesi anche non continuativi. Dovrà trattarsi di servizi eseguiti con buon esito e senza incorrere in alcuna risoluzione anticipata. L'Ente appaltante procederà in seguito ad acquisire d'ufficio le informazioni oggetto delle dichiarazioni sostitutive di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, nonché tutti i dati e i documenti che siano in possesso delle pubbliche amministrazioni.

I requisiti di ordine generale, di capacità tecnica e professionale di capacità economico-finanziaria e gli altri requisiti richiesti ai concorrenti con il presente atto, devono essere posseduti al momento della presentazione della domanda di partecipazione alla presente gara di appalto. Il mancato possesso o la perdita di tali requisiti costituisce causa di esclusione del concorrente dalla gara.

RTI o Consorzi

In caso di Raggruppamento temporaneo di imprese (RTI) o consorzi, si applicano, oltre alle norme generali, quelle di cui agli artt. 67 e 68 del D. Lgs. 36/2023.

SEZIONE VII) CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE E MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE

VII.1) Criterio di aggiudicazione

L'appalto è aggiudicato all'esito della consultazione degli operatori economici con criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 108 del Codice, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo.

Procedura telematica tramite sistema in uso con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa (70 punti su 100 per l'Offerta tecnico-qualitativa e il progetto, e 30 punti su 100 per l'Offerta economica) art. 108 del D. Lgs. 36/2023.

È facoltà della Stazione appaltante procedere all'affidamento anche in caso di una sola offerta valida ovvero di non affidare affatto in caso in cui siano ravvisate insufficienti

**Azienda Speciale Consortile “Welfare Vesuviano”
già Ambito Territoriale N 26**

condizioni di praticabilità del progetto o l’offerta economica non sia ritenuta congrua.

In caso di mancanza, incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale relativa alla documentazione richiesta tramite la piattaforma in uso per la partecipazione alla gara – con esclusione di quella riguardante l’offerta economica - si applica la procedura prevista dall’art. 101 del Codice (Soccorso istruttorio).

Trattandosi di procedura telematica, il concorrente è consapevole che i termini per la presentazione di eventuali richieste di integrazione sono stabiliti in giorni 5 (cinque) dalla ricezione della richiesta a mezzo PEC, pena l’esclusione.

L’offerta vincolerà il concorrente per almeno 180 (centoottanta) giorni dal termine indicato per la scadenza della presentazione dell’offerta.

CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO MASSIMO
OFFERTA ECONOMICA	20
offerta più bassa x punteggio massimo prezzo complessivo offerto	
OFFERTA TECNICO-QUALITATIVA PROGETTUALE	80
secondo criteri e sub-criteri di valutazione di cui al successivo articolo	
TOTALE	100

VII.2. Conclusione del contratto

Sulla base delle Offerte contrattuali inviate dai partecipanti, il Punto Ordinante, secondo i criteri di valutazione indicati nella RDO, procederà alla valutazione delle offerte ricevute e potrà accettarne una entro il termine di validità e di irrevocabilità dell’Offerta stabilito in occasione dell’invio della RDO. In tal caso il Sistema genera un “documento di accettazione”, che dovrà essere sottoscritto a mezzo di firma digitale e caricato a

sistema entro il suddetto termine.

Il contratto d'appalto con il soggetto prescelto si intenderà validamente perfezionato nel momento in cui il documento di accettazione firmato digitalmente viene caricato a Sistema dal Punto Ordinante.

L'appalto avrà validità a decorrere dal primo giorno lavorativo successivo alla data di stipula, coincidente con il caricamento a sistema del “documento di accettazione” della RDO, firmato digitalmente dal Punto Ordinante.

VII.3. CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

In conformità al bando tipo ANAC n. 1 approvato dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1228 del 22 novembre 2017, il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

Nella colonna relativa ai punteggi vengono indicati i “Punteggi discrezionali”, rappresentati con la lettera [D], vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice, nonché i “Punteggi Tabellari”, rappresentati con la lettera [T], vale a dire i punteggi fissi e predefiniti che saranno attribuiti o non attribuiti in ragione dell'offerta o mancata offerta di quanto specificamente richiesto, ed i “Punteggi quantitativi” rappresentati con la lettera [Q], vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito mediante applicazione di una formula matematica.

Per la valutazione dell'offerta tecnica la Commissione Giudicatrice attribuirà alle proposte dei singoli concorrenti, i pertinenti punteggi, come riportati nella seguente tabella:

Criteri di Valutazione e Attribuzione punteggi all'offerta tecnica.

**Azienda Speciale Consortile “Welfare Vesuviano”
già Ambito Territoriale N 26**

Codice	Criterio/sub criterio	Max Punti	MAX PUNTI	T= tabellare, D= Discreziona le Q= quantitativo
1	PROGETTO E ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO		50	
1.1	Metodologia di lavoro	25		D
1.2	Organizzazione del servizio	25		D
2	SISTEMA DI MONITORAGGIO E CONTROLLO DELLA QUALITÀ DEL SERVIZIO		11	
2.1	Controllo interno delle prestazioni erogate	5		D
2.2	Valutazione della qualità percepita dall'utente	6		D
3	EVENTUALI PROPOSTE MIGLIORATIVE OFFERTE		9	
3.1a	Incrementi qualitativi delle prestazioni fondamentali	3		D
3.1b	Ulteriori prestazioni/soluzioni tecniche in grado di migliorare il servizio.	3		D
3.1c	Incrementi quantitativi delle prestazioni fondamentali intesi come ore aggiuntive rispetto a quelle minime previste dal presente atto	3		Q
4	MESSA A DISPOSIZIONE DI ADEGUATA SEDE CONFORME ALLE VIGENTI		10	

COMUNE DI SAN GIUSEPPE VESUVIANO - AS41690 - REG. PROT. - 0045437 - Uscita - 07/11/2025 - 12:48

**Azienda Speciale Consortile “Welfare Vesuviano”
già Ambito Territoriale N 26**

	NORMATIVE IGIENICO-SANITARIE			
4.1	Sede operativa conforme alla normativa	10		D
	TOTALE PUNTI A DISPOSIZIONE		80	

Il punteggio per i criteri e sub - criteri sopra evidenziati sarà attribuito come di seguito dettagliato.

CRITERIO 1	PROGETTO E ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO	MAX PUNTI 50
-------------------	---	---------------------

Il progetto dovrà essere esposto in una relazione tecnica costituita al massimo di 20 facciate, divisa in due sezioni, che illustri gli aspetti di cui ai seguenti sub-criteri.

Sub criterio 1.1	Metodologia di lavoro	Max punti 25
-------------------------	------------------------------	---------------------

In tale sezione dovranno essere descritte dettagliatamente le caratteristiche del servizio offerto, con particolare riguardo agli elementi di valutazione di seguito precisati:

- a) Analisi dei bisogni dell’utenza (max 6 p.ti);
- b) Le modalità di relazione e collaborazione con il committente, con i servizi territoriali, servizi sociali e sanitari (max 6 p.ti);
- c) Modalità di coordinamento tecnico – organizzativo del servizio (max 6 p.ti);
- d) Implementazione di modalità operative tali da favorire il raccordo con le risorse del territorio (max 7 p.ti);

Sub criterio	Organizzazione del servizio	Max punti 25
1.2		

Nella sezione dovranno essere esposte:

- a) Carta dei servizi predisposta dal concorrente per l’accesso e il funzionamento del centro (max 6 p.ti);
- b) La gestione e la supervisione del personale (max 6 p.ti);

**Azienda Speciale Consortile “Welfare Vesuviano”
già Ambito Territoriale N 26**

- c) Fac simile strumenti per l'accesso al servizio (max 6 p.ti);
d) Articolazione delle attività (max 7 p.ti);

CRITERIO	SISTEMA DI MONITORAGGIO	MAX PUNTI
2	CONTROLLO DELLA QUALITA' DEL SERVIZIO	11

Il progetto dovrà essere esposto in una relazione costituita al massimo di 10 facciate, divisa in due sezioni che illustri gli aspetti di cui ai sub-criteri seguenti:

Sub criterio	Controllo interno delle prestazioni erogate	Max punti 5
2.1		

In tale sezione dovranno essere descritti dettagliatamente:

- a) I criteri, i metodi e le tecniche scelti per il controllo interno della qualità.

Sub criterio	Valutazione percepita dall'utente	Max punti 6
2.2		

Nella sezione in questione dovranno essere descritti:

- a) I criteri, i metodi e le tecniche scelti per la valutazione della qualità percepita dall'utenza (max 3 p.ti);
b) Le modalità di restituzione della valutazione della qualità alla Stazione appaltante (max 3 p.ti).

CRITERIO 3	EVENTUALI PROPOSTE DI MIGLIORAMENTI ORGANIZZATIVI OFFERTI	MAX PUNTI 9
Il progetto dovrà essere esposto in	Proposte di interventi e di miglioramenti organizzativi	Max punti 9

***Azienda Speciale Consortile “Welfare Vesuviano”
già Ambito Territoriale N 26***

una relazione costituita al massimo di 5 facciate che illustri gli aspetti di cui al sub-criterio seguente. Sub criterio 3.1		
--	--	--

**Azienda Speciale Consortile “Welfare Vesuviano”
già Ambito Territoriale N 26**

In tale sezione dovrà essere descritta dettagliatamente la capacità documentata di fornire, oltre gli standard minimi richiesti:

- a) Incrementi qualitativi delle prestazioni fondamentali (max 3 p.ti);
- b) Ulteriori prestazioni/soluzioni tecniche in grado di migliorare il servizio (max 3 p.ti);
- c) Incrementi quantitativi delle prestazioni fondamentali intesi come ore aggiuntive rispetto a quelle minime previste dal disciplinare (max 3 p.ti);

Al fine di consentire l'attribuzione del punteggio, il concorrente dovrà specificare che i costi relativi alle proposte di interventi aggiuntivi e di miglioramenti organizzativi sono a totale proprio carico.

Si precisa che le ore aggiuntive dovranno essere previste per la figura dell'educatore professionale.

- d) La Commissione di gara invece valuterà il progetto presentato con riferimento all'elemento di valutazione c) ovvero ore aggiuntive rispetto a quelle previste dal progetto assegnando 1 (uno) punto per ogni dieci ore aggiuntive. (max 3 p.ti);

CRITERIO	MESSA A DISPOSIZIONE DI	MAX PUNTI 10
4	ADEGUATA SEDE CONFORME ALLE VIGENTI NORMATIVEIGIENICO-SANITARIE	

Sub criterio	Sede operativa conforme alla normativa vigente.	Max punti 10
4.1		

Il progetto dovrà essere esposto in una relazione costituita al massimo di 2 facciate che illustri gli aspetti di cui al sub-criterio seguente.

Azienda Speciale Consortile “Welfare Vesuviano” già Ambito Territoriale N 26

In tale sezione dovrà essere descritta dettagliatamente la sede operativa proposta dalla ditta per lo svolgimento delle attività di cui al progetto presentato.

Si terrà conto:

- ubicazione centrale nel territorio del Comune, facilità di accesso (max 5 p.ti);
- adeguatezza degli spazi in termini di dimensioni e allestimento nel rispetto della normativa regionale (max 5 p.ti);

Ai fini della valutazione della sede l’Impresa deve produrre planimetria e almeno 3 foto degli spazi proposti.

Si precisa che il progetto non dovrà superare le 37 facciate dattiloscritte. L’Eventuale modulistica a corredo del progetto non rientra nelle 37 facciate previste.

TOTALE Max Punti per l’offerta tecnica è di 80.

A dimostrazione del possesso degli elementi sopra citati, l’impresa dovrà presentare idonea documentazione contenente tutti gli elementi utili per l’attribuzione dei punteggi di cui sopra.

Ai fini dell’attribuzione del punteggio, la valutazione sarà effettuata a insindacabile giudizio della Commissione giudicatrice entro i punteggi massimi sopra indicati.

I punteggi saranno attribuiti sulla base degli elementi di valutazione sopra riportati ed assegnati con l’applicazione del metodo aggregativo compensatore, di cui alla Delibera ANAC n. 1005 del 21 settembre 2016 - Linee Guida n. 2, ovvero con la seguente formula: $C(a)=30 \times V(0)a + 40 \times V(0)1 + 11 \times V(0)2 + 9 \times V(0)3 + 10 \times V(0)4$

Dove:

$C(a)$ = indice di valutazione dell’offerta (punteggio finale attribuito all’offerta, valutato alla seconda cifra decimale arrotondata per eccesso qualora la terza cifra decimale risulti superiore o uguale a cinque)

I coefficienti $V(o)$ saranno calcolati come di seguito riportato:

$V(0)a$: Per il ribasso sulla componente quantitativa si applica la formula prevista dal Me.Pa. “proporzionalità inversa (INTERDIPENDENTE)” così di seguito

Azienda Speciale Consortile “Welfare Vesuviano” già Ambito Territoriale N 26

esplicitata:

Al ribasso (in funzione del prezzo): $PE = PE_{max} \times P_{min}/P$

dove:

PE_{max}: massimo punteggio attribuibile P: prezzo (valore) offerto dal concorrente

P_{min}: prezzo più basso tra quelli offerti in gara

V(0): Per il ribasso sulla componente qualitativa I coefficienti V(a)_i saranno determinati per quanto riguarda gli elementi di natura qualitativa attraverso la media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli Commissari ovvero, i singoli Commissari attribuiranno, per ogni sub elemento oggetto di valutazione, un coefficiente variabile tra 0-1, con un numero massimo di decimali pari a 1 secondo la scala che segue:

Criteri	Giudizi	Coefficiente
	Eccellente	1.0
	Ottimo	0.9
	Buono	0.8
	Discreto	0.7
	Sufficiente	0.6
	Insufficiente	0.5
	Mediocre	0.4
	Scarso	0.3
	Molto scarso	0.2
	Inadeguato	0.1
	Non valutabile	0.0

il tutto nel rispetto del criterio aggregativo-compensatore indicato dalle pertinenti linee guida ANAC.

Il sub criterio 3.1.c *“Incrementi quantitativi delle prestazioni fondamentali intesi come ore aggiuntive rispetto a quelle minime previste dal disciplinare”* viene calcolato con la formula specifica per

Azienda Speciale Consortile “Welfare Vesuviano” già Ambito Territoriale N 26

detto sub-criterio (Quantitativa).

Data la natura del servizio si richiede uno standard alto di qualità.

Si procederà pertanto all'esclusione del concorrente che non avrà raggiunto il punteggio minimo pari almeno a 40 punti (soglia di sbarramento) su 70 relativamente agli elementi di ordine qualitativo.

Tale progetto verrà considerato parte integrante e sostanziale degli impegni contrattuali assunti dall'Amministrazione aggiudicatrice e dall'Impresa Affidataria.

Secondo quanto previsto dalle linee guida ANAC, se nel singolo criterio e/o subcriterio nessun concorrente ottiene il punteggio massimo, tale punteggio non viene riparametrato. Egualmente non viene riparametrato il punteggio complessivo dell'offerta tecnica.

I punteggi attribuiti ai criteri qualitativi e quantitativi saranno sommati tra loro per determinare la graduatoria finale di ogni singolo concorrente.

La ditta che otterrà il punteggio più alto, a seguito della somma dei singoli punteggi, risulterà aggiudicataria dell'appalto salvo che non risulti anomalo secondo quanto previsto da codice appalti.

La Stazione appaltante procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida purché ritenuta conveniente dopo la valutazione della documentazione relativa al merito tecnico.

All'esito della suddetta procedura, sarà formata una graduatoria sulla base dell'offerta risultata economicamente più vantaggiosa in applicazione degli elementi qualitativi (Offerta Tecnica) e quantitativi (Offerta Economica).

SEZIONE VIII) CONTENUTO, MODALITA' DI PRESENTAZIONE E CRITERI DI AMMISSIBILITA' DELLE OFFERTE

VIII.1) Regole per la presentazione dell'offerta e termine di validità dell'offerta

Fermo restando le indicazioni tecniche disposte dalla piattaforma Me.Pa., di seguito sono

Azienda Speciale Consortile “Welfare Vesuviano” già Ambito Territoriale N 26

indicate le modalità di caricamento dell’offerta nella Piattaforma.

L’“OFFERTA” è composta da:

1. BUSTA “DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”;
2. BUSTA “OFFERTA TECNICA”;
3. BUSTA “OFFERTA ECONOMICA”;

L’offerta e la documentazione relativa alla procedura devono essere presentate esclusivamente attraverso la Piattaforma, nel rispetto delle scadenze riportate dal sistema telematico.

Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente documento. L’offerta deve essere sottoscritta con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata.

Della data e dell’ora di arrivo dell’offerta fa fede l’orario registrato dalla Piattaforma.

Le operazioni di inserimento sulla Piattaforma di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell’offerta entro il termine previsto.

Le Imprese che partecipano alla presente gara telematica esonerano espressamente la STAZIONE APPALTANTE ed il Gestore del Sistema, nonché i loro dipendenti e collaboratori, da ogni responsabilità relativa a qualsiasi malfunzionamento o difetto relativo ai servizi di connettività necessari a raggiungere il sistema attraverso la rete pubblica di telecomunicazioni.

Si precisa, inoltre, che:

- l’offerta è vincolante per il concorrente;
- con la trasmissione dell’offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.

L’offerta è esclusa in caso di:

- mancata separazione dell’offerta economica dall’offerta tecnica, ovvero inserimento di elementi concernenti il prezzo nella documentazione amministrativa o

Azienda Speciale Consortile “Welfare Vesuviano” già Ambito Territoriale N 26

nell’offerta tecnica;

- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative oppure irregolari in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche, o anormalmente basse;
- presentazione di offerte inammissibili.

In generale, la mancata presentazione degli archivi informatici nei termini e secondo le modalità indicate nella presente sezione comporterà l’esclusione del concorrente dalla gara.

L’offerta vincolerà il concorrente, ai sensi dell’art. 17, comma 4, del Codice, per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell’offerta, salvo proroghe richieste dalla STAZIONE APPALTANTE. Gli offerenti avranno la facoltà di svincolarsi dalla propria offerta decorsi i suddetti termini, salvo la disponibilità a prorogarla qualora richiesto dalla STAZIONE APPALTANTE.

Per la predisposizione dell’offerta valgono le seguenti regole generali:

- trattandosi di gara telematica, tutti i documenti dovranno essere in formato digitale, ai sensi dell’art. 1, lettera p) del Decreto Legislativo n°82/2005;
- la sottoscrizione della documentazione richiesta deve avvenire con firma digitale da parte dei soggetti in possesso dei poteri necessari per rappresentare gli operatori economici. È sufficiente anche un’unica firma digitale per più dichiarazioni o documenti, a condizione che siano contenuti in un’unica cartella compressa (formati RAR, ZIP e simili);
- tutta la documentazione da produrre (come a titolo esemplificativo, ma non esaustivo, la domanda di partecipazione, l’offerta, le autodichiarazioni e così via) deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione. In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione della documentazione amministrativa, si applica l’articolo 83, comma 9 del

Azienda Speciale Consortile “Welfare Vesuviano” già Ambito Territoriale N 26

Codice;

-le dichiarazioni sostitutive, per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea, devono essere rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n°445/2000;

- le dichiarazioni sostitutive, per i concorrenti non aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea, devono essere rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza;

- tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione, l'offerta tecnica e l'offerta economica, devono essere sottoscritte dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore;

- le dichiarazioni di cui al presente disciplinare potranno essere redatte sui modelli predisposti e messi a disposizione in uno con il presente o in mancanza su modelli propri del candidato purché riportanti tutte le dichiarazioni presenti nei suddetti modelli;

- il dichiarante allega copia fotostatica di un documento di riconoscimento, in corso di validità (per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti) e, nel caso di procuratore allega altresì copia conforme all'originale della relativa procura;

- la documentazione, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autenticata o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del D.P.R. n°445/2000. Ove non diversamente specificato è ammessa la copia semplice;

- in caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza;

- L'offerta vincola il concorrente per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta. Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, sarà richiesto agli offerenti di confermare la validità dell'offerta sino alla data indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data. Il

Azienda Speciale Consortile “Welfare Vesuviano” già Ambito Territoriale N 26

mancato riscontro alla richiesta della STAZIONE APPALTANTE entro il termine fissato da quest'ultima è considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

VIII.2) Contenuto della “BUSTA - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”

L'operatore economico dovrà inserire in piattaforma BUSTA “DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”. Si precisa che la documentazione contenuta nella stessa deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore.

L'archivio dovrà contenere quanto previsto nel seguito:

a) redazione di una dichiarazione sostitutiva (cfr. modello A) attestante la mancata ricorrenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 94 e seguenti del D. Lgs. 36/2023, in conformità al DGUE. L'operatore economico interpellato, più precisamente, dovrà produrre una dichiarazione, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000 e firmata digitalmente, attestante la mancata ricorrenza delle situazioni ostative previste dall'art. 94 e seguenti del D. Lgs. n. 36/2023. Tale dichiarazione dovrà essere firmata dal Rappresentante Legale della Ditta o da un Procuratore e in tal caso deve essere prodotta copia della relativa procura dalla quale si evincano i poteri di rappresentanza del sottoscrittore delle dichiarazioni. La scrivente Amministrazione si riserva di effettuare controlli a campione, al fine di verificare la veridicità delle dichiarazioni prodotte. Le dichiarazioni relative ai requisiti di cui all'art. 94 e seguenti del D. Lgs. n. 36/2023 devono essere riferite a tutti gli amministratori muniti del potere di rappresentanza ed al direttore tecnico, ove presente, (compresi i soggetti aventi potere di rappresentanza o di impegnare l'impresa o aventi la qualifica di Direttore tecnico cessati nell'anno antecedente la data della presente, nonché, in caso di cessione di azienda o di ramo d'azienda, incorporazione o fusione societaria, gli amministratori ed i direttori tecnici che hanno operato presso la società cedente, incorporata o le società fuse nell'ultimo anno ovvero che sono cessati dalla relativa carica in detto periodo).

Azienda Speciale Consortile “Welfare Vesuviano” già Ambito Territoriale N 26

La ditta, inoltre, dovrà dichiarare (cfr. modello A):

- l'iscrizione alla C.C.I.A.A. competente per le attività esercitate oggetto della procedura;
- il possesso dei requisiti di cui al precedente articolo;
- di impegnarsi ad osservare le clausole pattizie di cui al Protocollo di Legalità sottoscritto dal Sindaco del Comune di San Giuseppe Vesuviano con la Prefettura di Napoli.

Per la dichiarazione di cui sopra, potrà essere utilizzato l'allegato “A”.

La Ditta dovrà produrre copia scansionata di un documento di identità, in corso di validità, del soggetto firmatario dell'offerta e delle dichiarazioni richieste.

b) Garanzia provvisoria

con validità fino a 180 giorni dalla data di scadenza della presentazione dell'offerta e con impegno del garante a rinnovare la garanzia di ulteriori 180 giorni nel caso in cui alla scadenza del primo periodo di validità non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione, comprensiva dell'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario, non autenticata da notaio.

c) DGUE - Documento di Gara Unico Europeo – (Allegato B), redatto sulla base del modello allegato al presente disciplinare firmato digitalmente. La mancata presentazione del DGUE, sarà considerata irregolarità essenziale e sarà soggetta al procedimento del soccorso istruttorio di cui all'art. 101 del codice appalti.

L'Ente appaltante, ai sensi e per gli effetti del combinato disposto dell'art. 99 e seguenti del D. Lgs. 36/2023, del Regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione Europea del 5/1/2016 e della Circolare n. 3 del 18/7/2016 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti accetta il documento di gara Unico Europeo (DGUE).

Il DGUE, quale prova documentale preliminare in sostituzione dei certificati rilasciati da Autorità Pubbliche o terzi, consiste in una autodichiarazione aggiornata resa ai sensi del DPR 445/2000.

Azienda Speciale Consortile “Welfare Vesuviano” già Ambito Territoriale N 26

Con riferimento alla parte II, lettera B – Informazioni sui rappresentanti dell’operatore economico del DGUE, si richiama l’obbligo di indicare in tale parte i dati, oltre che del soggetto che sottoscrive l’offerta, anche dei seguenti soggetti in carica alla data di invio della lettera o che assumono la carica fino alla data di presentazione dell’offerta:

- in caso di impresa individuale: titolare e direttore tecnico;
- in caso di società in nome collettivo: soci e direttore tecnico;
- in caso di società in accomandita semplice: soci accomandatari e direttore tecnico;
- in caso di altri tipo di società o consorzio: membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, del direttore tecnico, del socio unico persona fisica ovvero del socio di maggioranza, in caso di società con meno di quattro soci. Nel caso di società con due soli soci i quali siano in possesso, ciascuno del 50% delle quote azionarie, le dichiarazioni devono essere rese da entrambi i suddetti soci.

In tale parte dovranno infine essere indicati i dati di tutti i soggetti cessati dalla carica, nell’anno antecedente la data di invio della lettera, precisando che, in caso di cessione di azienda o di ramo di azienda, di fusione o incorporazione di società, si intendono cessati dalla carica i soggetti di cui sopra che hanno rivestito la carica presso la società cedente, fusa o incorporata nell’anno antecedente la data di pubblicazione del Bando.

A tale scopo, in particolare, nel campo “Se necessario, fornire precisazioni sulla rappresentanza (forma, portata, scopo, ...)” andrà chiarito se trattasi di soggetti in carica o cessati.

Con riferimento alla parte III, lettera A – Motivi legati a condanne penali del DGUE, si specifica che le dichiarazioni rese si intendono riferite, da parte del soggetto che sottoscrive l’offerta, per quanto di propria conoscenza, anche a tutti i soggetti in carica alla data di invio della lettera o che assumono la carica fino alla data di presentazione dell’offerta o cessati dalla carica, nell’anno antecedente la data di invio della lettera che

Azienda Speciale Consortile “Welfare Vesuviano” già Ambito Territoriale N 26

devono essere menzionati nella parte II, lettera B.

Con riferimento alla parte III, lettera D – Motivi di esclusione previsti esclusivamente dalla legislazione nazionale del DGUE è necessario specificare che:

- nei confronti dei soggetti di cui all'articolo 85 del D. Lgs. 159/2011 non sussiste alcuna causa di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del D. Lgs. 159/2011 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto. Resta fermo quanto previsto dagli articoli 88, comma 4- bis, e 92, commi 2 e 3, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, con riferimento rispettivamente alle comunicazioni antimafia e alle informazioni antimafia;
- nei confronti dell'Operatore Economico non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c), D. Lgs. 231/2001 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del D. Lgs. 81/2008;
- l'Operatore Economico non ha violato il divieto di intestazione fiduciaria posto dall'articolo 17 della legge 55/1990 o, pur avendo violato il divieto, è trascorso più di un anno dal definitivo accertamento della condotta e, in ogni caso, la violazione medesima è stata rimossa;
- l'Operatore Economico è in regola con le norme di cui alla legge 68/1999;
- l'Operatore Economico non è stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 c.p. aggravati ai sensi dell'articolo 7 del D.L. 152/1991, convertito, con modificazioni, dalla Legge n. 203/1991, o, pur essendo stato vittima di tali reati, ne ha denunciato i fatti all'autorità giudiziaria o non ne ha denunciato i fatti all'autorità giudiziaria per il ricorrere di uno dei casi previsti dall'articolo 4, comma 1, Legge n. 689/1981;
- l'Operatore Economico non si trova, rispetto ad altra Impresa che partecipi alla presente procedura di gara, singolarmente o quale componente di altri R.T.I., Consorzi, Reti d'Impresa o GEIE, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 c.c. o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, che comporti che le offerte sono imputabili ad un

**Azienda Speciale Consortile “Welfare Vesuviano”
già Ambito Territoriale N 26**

unico centro decisionale;

- l'Operatore Economico non si trova nelle condizioni di cui all'art. 53, comma 16 ter del D.lgs. 165/01 e s.m.i..

d) Capitolato prestazionale e il disciplinare controfirmati per accettazione;

VIII.3) DOCUMENTAZIONE OFFERTA TECNICA

Una seconda busta virtuale denominata “**BUSTA B – Offerta tecnica-progettuale**” dovrà contenere:

a) **un progetto** che evidenzi e precisi il sistema organizzativo di esecuzione del servizio da appaltare, articolato secondo i criteri/sub criteri di cui al successivo articolo e a quant'altro ritenuto necessario per l'attribuzione dei punteggi di cui all'elemento “Offerta tecnico-qualitativa e progettuale”. Le modalità di prestazione del servizio proposte dal concorrente nel progetto formeranno parte integrante e sostanziale del contratto di affidamento, obbligando l'affidatario al loro pieno e assoluto rispetto. Il progetto dovrà essere contenuto in un massimo di 35 facciate.

VIII.4) DOCUMENTAZIONE OFFERTA ECONOMICA

Una terza busta virtuale denominata **BUSTA 3 – Offerta economica** - che dovrà contenere l'offerta economica.

- L'offerta economica è determinata dal valore complessivo offerto dal partecipante, in ribasso sull'importo posto a base d'asta, nei termini di legge, stimato per eseguire le prestazioni oggetto del presente appalto.
- L'offerta dovrà essere redatta inserendo nelle apposite schermate indicate dal Sistema l'importo offerto.

Ai sensi dell'art. 17 del D. Lgs. 36/2023 l'offerta dell'aggiudicatario è irrevocabile fino al termine stabilito per la stipula del contratto.

L'offerta dovrà contenere altresì, pena l'esclusione, l'indicazione dei Costi della Sicurezza afferenti all'esercizio dell'attività svolta dall'impresa, compresi nell'Offerta, ai sensi dell'articolo 108, comma 9, del D. Lgs. n. 36/2023.

Azienda Speciale Consortile “Welfare Vesuviano” già Ambito Territoriale N 26

Si ricorda che, ai sensi dell'art. 101 del D. Lgs. n. 36/2023, il soccorso istruttorio non può essere invocato in caso di incompletezza o irregolarità riguardanti l'offerta economica.

La presentazione dell'offerta sostanzia, a tutti gli effetti di legge, l'accettazione incondizionata di quanto stabilito nel Capitolato Prestazionale ed obbliga al rispetto del medesimo l'Impresa offerente, mentre non pone in essere alcun obbligo a carico del Comune.

VIII.5) Versamento contributo ANAC

È dovuto il contributo ANAC nello scaglione di riferimento.

VIII.6) Documentazione

La presente RDO viene predisposta utilizzando i seguenti documenti allegati:

- Allegato “A” – Istanza di partecipazione con dichiarazione, firmato digitalmente;
- All. B – DGUE firmato digitalmente;
- Capitolato Speciale di Appalto e disciplinare, controfirmati digitalmente per accettazione;
- (eventuale) Avvalimento, firmato digitalmente e copia del contratto di avvalimento;
- Copia scannerizzata della garanzia provvisoria, nonché dell'impegno di un fideiussore per la garanzia definitiva, firmate digitalmente;
- Progetto (offerta tecnica);
- Elenco nominativo del personale che sarà impiegato (offerta tecnica).
- Offerta economica firmata digitalmente.

SEZIONE IX) ESPLETAMENTO DELLA GARA

IX.1) Operazioni di gara

La prima seduta virtuale, in modalità telematica, ha luogo il giorno indicato sul portale telematico in uso, senza ulteriore comunicazione.

Azienda Speciale Consortile “Welfare Vesuviano” già Ambito Territoriale N 26

La giurisprudenza amministrativa si è espressa nel senso della non necessità, nell'ambito delle procedure telematiche, di sedute pubbliche per l'apertura delle offerte (Consiglio di Stato, Sez. III, 3 ottobre 2016, n. 4050; id. 25 novembre 2016, n. 4990; TAR Sardegna 665/2017). Tale orientamento risulta trasfuso, a livello normativo, nel codice, che non ha codificato, in relazione alle procedure gestite in forma telematica, alcuna fase pubblica.

Pertanto, le date delle sedute di gara, che avranno luogo presso la sede del Comune di San Giuseppe Vesuviano, saranno rese note agli operatori economici partecipanti mediante apposita comunicazione trasmessa per il tramite della sezione “COMUNICAZIONI” della PIATTAFORMA E- PROCUREMENT - ma si svolgeranno a PORTE CHIUSE.

Tale seduta, se necessario, è aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nella data e negli orari comunicati ai concorrenti tramite la Piattaforma.

Le successive sedute sono comunicate ai concorrenti tramite la Piattaforma almeno 1 giorno prima della data fissata.

La Piattaforma consente la pubblicità delle sedute di gara preordinate all'apertura:

- della documentazione amministrativa;
- delle offerte economiche;

e la riservatezza delle sedute che non sono pubbliche. La pubblicità delle sedute è garantita mediante collegamento dei concorrenti da remoto per consentire a ciascun soggetto interessato di visualizzare le operazioni della seduta.

La procedura di gara prevede, nel termine indicato sul portale telematico, la Seduta Pubblica in piattaforma.

Durante la seduta si procederà all'apertura della Documentazione Amministrativa per l'ammissione alla gara e a seguire nella medesima seduta si procederà all'apertura dell'Offerta tecnica (per la sola verifica della documentazione presente salvo ipotesi di soccorso istruttorio).

Le sedute per la valutazione della documentazione tecnica avverranno in seduta riservata

Azienda Speciale Consortile “Welfare Vesuviano” già Ambito Territoriale N 26

mentre l'apertura dell'Offerta Economica avverrà in seduta pubblica nella data da stabilirsi e comunicata successivamente agli interessati tramite piattaforma.

I fase: in seduta pubblica

a) La prima fase della gara si terrà in “seduta pubblica” telematica virtuale alla data indicata a sistema.

b) IL RUP procederà all'apertura della Documentazione Amministrativa e alla verifica che contenga tutti i documenti richiesti:

_ valuterà inoltre che gli stessi siano conformi a quanto prescritto dal presente Disciplinare e, quindi, procederà all'ammissione dei concorrenti idonei;

_ all'esclusione dalla gara dei concorrenti per i quali non risulti confermato il possesso dei requisiti di cui al punto precedente;

_ alla comunicazione di quanto avvenuto agli uffici della stazione appaltante cui spetta provvedere all'escussione della cauzione provvisoria, alla segnalazione, ai sensi dell'art. dell'art. 94 e seguenti del D. Lgs. n. 36/2023, del fatto all'Autorità ai fini dell'inserimento dei dati nel casellario informatico delle imprese, nonché all'eventuale applicazione delle norme vigenti in materia di dichiarazioni non veritiere;

_ all'apertura della busta riportante all'esterno la dicitura Documentazione Tecnica al fine del solo controllo formale del corredo documentale prescritto, leggendo il solo titolo del documento rinvenuto e dandone atto nel verbale.

II fase: in seduta riservata

Questa seconda fase verrà esperita, in “seduta riservata” per esaminare e valutare la Documentazione tecnica delle ditte ammesse; la Commissione nominata dopo la scadenza dei termini, attribuirà, quindi, il punteggio in funzione e sulla base dei parametri di cui al presente Disciplinare di gara e il punteggio globale verrà inserito sulla piattaforma.

III fase: in seduta pubblica

Questa terza fase si terrà in “seduta pubblica” telematica virtuale. Previa comunicazione ai partecipanti, la Commissione Giudicatrice procederà all'apertura telematica delle

Azienda Speciale Consortile “Welfare Vesuviano” già Ambito Territoriale N 26

offerte economiche delle Ditte e all’assegnazione del punteggio relativo.

L’aggiudicazione della gara avverrà in capo all’offerente che sommati i punteggi attribuiti all’offerta tecnica e all’offerta economica, avrà ottenuto il punteggio più alto.

L’eventuale anomalia verrà effettuata in base alle prescrizioni di cui all’art. 110 del D. Lgs. n. 36/2023.

In caso di offerte con uguale punteggio totale, l’aggiudicazione avverrà in favore dell’offerta che abbia ottenuto il maggior punteggio relativamente “all’offerta tecnica”. Qualora i punteggi attribuiti al “valore tecnico” dovessero essere uguali, si procederà per sorteggio ai sensi e per gli effetti del

R.D. n. 827/1924. Di tutte le predette operazioni verrà redatto Verbale.

Il Punto Ordinante si riserva comunque di comunicare eventuali variazioni, rispetto a date e orari sopraindicati, a mezzo posta elettronica certificata, con preavviso di almeno 48 ore.

L’aggiudicazione avrà luogo anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente.

L’Ente appaltante si riserva in ogni caso, a proprio insindacabile giudizio, la facoltà di non dar luogo alla gara e di prorogarne la data o di non procedere all’aggiudicazione per sopravvenuti motivi di interesse pubblico, senza che ciò comporti pretesa alcuna da parte dei concorrenti.

La presentazione dell’offerta è quindi impegnativa per il soggetto aggiudicatario, ma non per l’Ente appaltante, fino a quando non sarà perfezionato il procedimento di aggiudicazione.

Le offerte vincoleranno i soggetti concorrenti non aggiudicatari per 60 giorni oltre la data dell’effettivo esperimento della gara, nell’eventualità che con il soggetto vincitore si debba sciogliere il vincolo contrattuale per qualsiasi motivo.

IX.2) Aggiudicazione dell’appalto e stipula del contratto

La commissione di gara invia al Responsabile della Procedura di gara la proposta di

Azienda Speciale Consortile “Welfare Vesuviano” già Ambito Territoriale N 26

aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta. Qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale, la proposta di aggiudicazione è formulata dal Responsabile della Procedura di gara al termine del relativo procedimento. Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, non si procede all'aggiudicazione. Non si procede all'aggiudicazione dell'appalto all'offerente che ha presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa qualora viene accertato che tale offerta non soddisfa gli obblighi di cui all'articolo 107, comma 2, del Codice in materia ambientale, sociale e del lavoro stabiliti dalla normativa europea e nazionale, dai contratti collettivi o dalle disposizioni internazionali elencate nell'allegato X del Codice.

La proposta di aggiudicazione è approvata entro 30 giorni dal suo ricevimento. Il termine è interrotto dalla richiesta di chiarimenti o documenti e inizia nuovamente a decorrere da quando i chiarimenti o documenti pervengono all'organo richiedente. Decorso tale termine la proposta di aggiudicazione si intende approvata.

L'aggiudicazione diventa efficace all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dal presente documento.

La stipula del contratto avviene entro 120 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione. Il contratto è stipulato “modalità elettronica, secondo le regole del me.pa.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente. La STAZIONE APPALTANTE, ai sensi dell'art. 108, comma 10, del Codice, non procederà all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto. In tale ipotesi, l'esperimento si intenderà nullo a tutti gli effetti e i concorrenti non avranno nulla a pretendere per la mancata aggiudicazione.

L'Amministrazione si riserva, inoltre, la facoltà di interrompere o annullare in qualsiasi momento la procedura di gara in base a valutazioni di propria ed esclusiva competenza, ovvero per difetto della disponibilità di tutte le risorse finanziarie necessarie, senza che i

Azienda Speciale Consortile “Welfare Vesuviano” già Ambito Territoriale N 26

concorrenti possano vantare diritti e/o aspettative di sorta, né il rimborso delle spese a qualunque titolo eventualmente sostenute.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine fissato per causa imputabile all' Stazione Appaltante, l'aggiudicatario può, mediante atto notificato all' Stazione Appaltante, sciogliersi da ogni vincolo o recedere dal contratto. All'aggiudicatario non spetta alcun indennizzo, salvo il rimborso delle spese contrattuali documentate. Nel caso in cui sia intervenuta, ai sensi di quanto previsto dall'art. 18, comma 2, del Codice, la consegna dei servizi in via di urgenza, l'aggiudicatario ha diritto al rimborso delle spese sostenute per l'esecuzione dei servizi ordinati dal RUP/DEC. Nell'ipotesi di impossibilità di stipulare il contratto per la mancanza dei requisiti richiesti o per la pendenza di misure di prevenzione "antimafia", la STAZIONE APPALTANTE dichiarerà il concorrente decaduto dall'aggiudicazione, segnalerà il fatto all'ANAC nonché all'autorità giudiziaria competente. In tale eventualità, la STAZIONE APPALTANTE si riserva la facoltà di aggiudicare la gara al concorrente che segue nella graduatoria alle condizioni tecniche ed economiche da quest'ultimo proposte in sede di offerta. Qualora, per qualsiasi motivo, non fosse possibile aggiudicare la gara al soggetto che segue nella graduatoria, la STAZIONE APPALTANTE si riserva la facoltà d'interpellare l'ulteriore concorrente che segue nella graduatoria.

IX.3) Modalità di verifica dei requisiti di partecipazione

La verifica del possesso dei requisiti avverrà, ai sensi dell'art. 99 attraverso l'utilizzo del sistema Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico (FVOE), come sancito dalla Delibera n. 464/2022 dell'ANAC.

Tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura, pertanto, devono, obbligatoriamente, registrarsi al sistema Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico accedendo all'apposito link sul portale dell'Autorità, secondo le istruzioni ivi contenute.

Per la comprova dei requisiti di idoneità non gestiti da FVOE, il RuP acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte

Azienda Speciale Consortile “Welfare Vesuviano” già Ambito Territoriale N 26

dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

Oltre alla verifica della sussistenza dei requisiti di qualificazione, sia di ordine generale che di ordine speciale nei confronti dell'aggiudicatario sulla base delle disposizioni vigenti in materia, potranno essere eseguiti controlli, anche a campione, sul possesso dei requisiti nei confronti di tutti i soggetti concorrenti ai sensi di legge. Saranno esclusi dalla gara i soggetti che non risultino in possesso dei requisiti previsti dal presente documento con conseguente applicazione delle norme vigenti.

IX.4) Soccorso istruttorio

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 101, del Codice. L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avalimento o del contratto di avalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di

Azienda Speciale Consortile “Welfare Vesuviano” già Ambito Territoriale N 26

presentazione dell’offerta;

- la mancata presentazione di elementi a corredo dell’offerta ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell’offerta;
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell’offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva sono sanabili;
- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, del DGUE, delle dichiarazioni richieste e dell’offerta è sanabile.

Non darà luogo all’esclusione dalla gara né all’attivazione del soccorso istruttorio la presentazione di documenti non in regola con la vigente normativa sul “bollo”. In quest’ultimo caso si procederà all’attivazione dell’iter per la regolarizzazione della mancanza o dell’insufficienza del bollo così come previsto dalla legge (art. 19 del DPR n°642 del 26/10/1972, come sostituito dall’art. 16 del DPR n°955 del 30/12/1982).

Si rammenta che non può applicarsi soccorso istruttorio e, pertanto, si procederà all’esclusione dell’offerta laddove:

- gli archivi informatici contenenti, rispettivamente, la documentazione amministrativa, l’offerta tecnica e l’offerta economico/temporale non siano stati trasmessi attraverso la Piattaforma di e- procurement entro il termine riportato nel timing di gara;
- la mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall’ausiliaria in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

In caso di attivazione del soccorso istruttorio, ai fini della sanatoria, la STAZIONE APPALTANTE, assegna al concorrente un termine pari a 5 giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere, così come risultante dai lavori della Commissione. Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la STAZIONE APPALTANTE può chiedere ulteriori precisazioni o

Azienda Speciale Consortile “Welfare Vesuviano” già Ambito Territoriale N 26

chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

Nel medesimo termine il concorrente è tenuto a comunicare alla STAZIONE APPALTANTE l'eventuale volontà di non avvalersi del soccorso istruttorio. In caso di comunicazione del concorrente della volontà di non avvalersi del soccorso istruttorio e, comunque, in caso di inutile decorso del termine, si procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Il soccorso sarà attivato mediante la stessa piattaforma telematica del Me.Pa. in un apposito spazio dedicato all'interno della stessa procedura di gara.

SEZIONE X) ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti è disciplinato dall'art. 35 del Codice. In ogni caso, ai sensi dell'art. 35, comma 4, del Codice, sono escluse dal diritto di accesso e da ogni altra forma di divulgazione le informazioni fornite dagli offerenti nell'ambito delle offerte ovvero a giustificazione delle medesime, che costituiscono, secondo motivata e comprovata dichiarazione dell'offerente, segreti tecnici o commerciali.

Si precisa che qualora un concorrente intenda opporsi alle richieste degli altri concorrenti di accesso agli atti della propria offerta tecnica, egli deve presentare dichiarazione (allegato A) con la quale manifesta la volontà di non autorizzare l'accesso agli atti, atteso che le informazioni fornite nell'ambito dell'offerta tecnica o economica o dei giustificativi di prezzo costituiscono segreti tecnici e commerciali.

In tal caso nella predetta dichiarazione il concorrente deve precisare analiticamente quali siano le informazioni riservate che costituiscono segreto tecnico o commerciale, nonché comprovare ed indicare le specifiche motivazioni della sussistenza di tali segreti in base all'art. 98 del Decreto Legislativo n. 30/2005 “Codice della proprietà industriale”.

Non saranno ritenute valide le dichiarazioni che non abbiano una indicazione concreta, comprovata e comprensibile di quale possa essere l'eventuale danno di divulgazione dei dati tecnici richiesti.

In assenza della dichiarazione di cui sopra non si attiva il soccorso istruttorio,

significando implicitamente prestato il consenso all'accesso agli atti della propria offerta tecnica.

Anche in caso di ragioni ostative non sufficientemente motivate, la STAZIONE APPALTANTE consentirà l'accesso, fatto salvo il differimento di cui all'art. 35 del Codice, ai concorrenti che lo richiedono.

SEZIONE XI) ULTERIORI DISPOSIZIONI

XI.1) Condizioni di esecuzione e documenti propedeutici alla stipula del contratto

A seguito di aggiudicazione l'aggiudicatario dovrà presentare, entro e non oltre dieci giorni dalla data di comunicazione da parte dell'Stazione Appaltante dell'esito di gara, i seguenti documenti:

- in caso di aggiudicazione da parte di un raggruppamento temporaneo di imprese non ancora costituito o di un consorzio ordinario di concorrenti, l'aggiudicatario dovrà presentare il relativo mandato e la connessa procura;
- in caso di soggetti di altri Stati, dovrà essere prodotta documentazione e/o certificazione equipollente in corso di validità;
- dichiarazione con la quale si indicano le modalità di pagamento e si designano le persone autorizzate a riscuotere, ricevere e quietanzare le somme ricevute in acconto o a saldo anche per effetto di cessioni di credito preventivamente accettate dall' Stazione Appaltante;

Nel caso in cui l'aggiudicatario non ottemperi:

- alla costituzione della garanzia fideiussoria definitiva di cui al successivo punto nel termine di dieci giorni dalla data di ricezione della richiesta, si applica l'articolo 53 del Codice;
- alla sottoscrizione del contratto, nel termine di dieci giorni dalla data di ricezione della richiesta, viene attivata la procedura prevista dall'articolo 117, comma 6, del Codice con contestuale comunicazione all'ANAC; il mancato pagamento dei diritti di segreteria e

Azienda Speciale Consortile “Welfare Vesuviano” già Ambito Territoriale N 26

delle spese di registrazione, equivale a mancata sottoscrizione del contratto.

L'aggiudicatario deve inoltre presentare le garanzie e coperture assicurative di cui al successivo punto XI.2 secondo i termini ivi indicati.

XI.2) Garanzie e coperture assicurative

L'esecutore dei servizi è obbligato a costituire:

- garanzia fideiussoria (cauzione definitiva) ai sensi dell'articolo 117 del Codice;
- polizza di assicurazione ai sensi dell'articolo 106, comma 10, del Codice;

XI.2.1) Garanzia fideiussoria (cauzione definitiva)

Ai sensi dell'articolo 117, comma 1, del Codice, l'esecutore del contratto è obbligato a costituire una garanzia fideiussoria, a copertura degli oneri per il mancato od inesatto adempimento, che cessa di avere effetto solo alla data di emissione del certificato di regolare esecuzione. Tale garanzia è del 10% dell'importo contrattuale, aumentata (in caso di ribasso d'asta superiore al 10%) di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10%; (in caso di ribasso superiore al 20%) di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20%. È fatta salva la riduzione in applicazione dell'articolo 106, comma 8, del Codice.

La garanzia fideiussoria, prevista con le modalità di cui all'articolo 117 del Codice, deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del Codice Civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta dell'Stazione Appaltante.

Tale garanzia fideiussoria sarà progressivamente svincolata a misura dell'avanzamento dell'esecuzione, nel limite massimo dell'80% dell'iniziale importo garantito.

Lo svincolo, nei termini e per le entità anzidetti, è automatico, senza necessità di benestare del committente, con la sola condizione della preventiva consegna all'istituto garante, da parte dell'appaltatore o del concessionario, degli stati di

Azienda Speciale Consortile “Welfare Vesuviano” già Ambito Territoriale N 26

avanzamento dei servizi o di analogo documento, in originale o in copia, attestanti l'avvenuta esecuzione.

L'ammontare residuo, pari al 20% dell'iniziale importo garantito, è svincolato secondo la normativa vigente.

Sono nulle le eventuali pattuizioni contrarie o in deroga.

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 117, comma 6 del Codice la mancata costituzione della garanzia definitiva determina la decadenza dell'affidamento.

SEZIONE XII) CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dalla presente procedura di gara è competente il Tribunale Amministrativo di Regionale per la Campania, Sezione Napoli.

SEZIONE XIII) TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti sono trattati e conservati ai sensi del Regolamento UE n.2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 recante il “Codice in materia di protezione dei dati personali” e ss mm e ii, del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri

n. 148/21 e dei relativi atti di attuazione secondo quanto riportato nel seguito. Titolare del trattamento per l'Stazione Appaltante è il RUP.

I dati potranno essere comunicati a:

- personale della STAZIONE APPALTANTE che cura il procedimento di gara o a quello in forza ad altri uffici che svolgono attività ad esso attinente;
- collaboratori autonomi, professionisti, consulenti che prestino attività di consulenza o assistenza alla STAZIONE APPALTANTE in ordine al procedimento di gara o per studi di settore o fini statistici;
- soggetti esterni facenti parte della Commissione di aggiudicazione;
- altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti

Azienda Speciale Consortile “Welfare Vesuviano” già Ambito Territoriale N 26

consentiti dall'art.53 del Codice e dalla Legge n°241/1990 e s.m.i.

La STAZIONE APPALTANTE consentirà l'accesso ai documenti di gara, fatti salvi i casi di differimento e di esclusione di cui all'art. 35, comma 4 del Codice, ai concorrenti che lo richiedono. Ai sensi di quanto previsto dal comma 5 del citato art.35, l'accesso sarà sempre consentito al concorrente che lo richiede “in vista della difesa in giudizio dei propri interessi in relazione alla procedura di affidamento del contratto”.

A tale riguardo la ditta, con la partecipazione alla presente gara, autorizza la STAZIONE APPALTANTE a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla procedura qualora un concorrente eserciti la facoltà di accesso agli atti ai sensi della Legge n°241/1990.

I dati personali sono raccolti e trattati dalla STAZIONE APPALTANTE esclusivamente per lo svolgimento di funzioni istituzionali e secondo i principi di correttezza, liceità e trasparenza nonché di tutela della riservatezza del concorrente e dei suoi diritti.

Finalità del trattamento: i dati vengono raccolti e trattati esclusivamente per l'adempimento di funzioni istituzionali, amministrative e contabili, relativamente al perfezionamento e alla gestione del contratto stipulato.

Modalità di trattamento: i dati vengono trattati con sistemi informatici e/o manuali attraverso procedure adeguate a garantire la sicurezza e la riservatezza degli stessi.

Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria per quanto riguarda l'adempimento di obblighi di legge, contabili e contrattuali. Non fornire i dati comporta non osservare obblighi di legge e/o impedire che la STAZIONE APPALTANTE possano dar corso alle richieste dell'interessato. I dati possono essere comunicati: a tutti i soggetti (Uffici, Enti ed Organi della Pubblica Amministrazione, Aziende o Istituzioni) che, secondo le norme, sono tenuti a conoscerli o possono conoscerli, nonché ai soggetti che sono titolari del diritto di accesso.

I dati non sono diffusi.

I dati possono essere conosciuti dal responsabile e dagli incaricati del trattamento della

**Azienda Speciale Consortile “Welfare Vesuviano”
già Ambito Territoriale N 26**

STAZIONE APPALTANTE.

L'interessato, ovvero il concorrente gode, tra l'altro, dei seguenti diritti:

- richiedere la conferma dell'esistenza o meno alla STAZIONE APPALTANTE di dati personali che lo riguardano;
- ottenere la loro comunicazione in forma intelligibile;
- richiedere di conoscere l'origine dei dati personali, le finalità e le modalità del trattamento, la logica applicata se il trattamento è effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
- ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge;
- ottenere l'aggiornamento, la rettificazione o, se vi è interesse, l'integrazione dei dati che lo riguardano;
- opporsi, per motivi legittimi, al trattamento dei dati che lo riguardano.

Il Direttore dell'Azienda Speciale Consortile “Welfare Vesuviano”

Dott. Franco Arbolino

Firma autografa sostituita a mezzo stampa

ai sensi dell'art. 3 comma 2 del Dlgs. 39/93